

ZAGREB PLAKAT d.o.o., Zagreb

Godišnji financijski izvještaji

za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021.

zajedno s Izvješćem neovisnog revizora

	Stranica
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnih revizora	2 - 4
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	5
Izvještaj o financijskom položaju	6 - 7
Izvještaj o promjenama kapitala	8
Izvještaj o novčanim tokovima	9 - 10
Bilješke uz financijske izvještaje	11 - 48

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva ZAGREB PLAKAT d.o.o., Zagreb, Ulica Andrije Hebranga 32 ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2021. godinu budu sastavljeni u skladu sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja promjena kapitala i novčanih tokova Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, promjene kapitala i novčane tokove Društva, kao i njihovu usklađenost sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava je odobrila izdavanje godišnjih financijskih izvještaja 15. travnja 2022. godine



Emilio Gašpić,
član Uprave

zagreb 



Toni Rončević,
član Uprave

ZAGREB PLAKAT d.o.o., Zagreb
Ulica Andrije Hebranga 32
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

PKF FACT Revizija d.o.o.

Zadarska ulica 80

10000 Zagreb

Tel: +385 91 2395 835

E-mail: ured@pkf.hr

Audit d.o.o.

Trg Johna Fitzgeralda Kennedyja 6B

10000 Zagreb

Tel:+385 (0) 1 3667 994

E-mail: audit-revizija@audit.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA

Vlasnicima društva ZAGREB PLAKAT d.o.o., Zagreb

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

MIŠLJENJE

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva ZAGREB PLAKAT d.o.o., Zagreb, Ulica Andrije Hebranga 32 ("Društvo"), za godinu koja je završila 31. prosinca 2021., koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2021., Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanom toku i Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu, kao i pripadajuće Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije („MSFI“).

OSNOVA ZA MIŠLJENJE

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

OSTALA PITANJA

Godišnje financijske izvještaje Društva za godinu završenu 31. prosinca 2020. revidirali su dva međusobno neovisna revizorska društva, BDO Croatia d.o.o. i zajednica ponuditelja Audit d.o.o. i Crowe Horwath Revizija d.o.o. koji su iskazali nemodificirano mišljenje o tim godišnjim financijskim izvještajima 26. travnja 2021. godine.

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

ODGOVORNOSTI UPRAVE I ONIH KOJI SU ZADUŽENI ZA UPRAVLJANJE ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

REVIZOROVE ODGOVORNOSTI ZA REVIZIJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvešće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

REVIZOROVE ODGOVORNOSTI ZA REVIZIJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvešću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje.


Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvešća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Audit d.o.o. i PKF FACT revizija d.o.o. zajednički su odgovorni za izvršavanje revizije i za revizorsko mišljenje prema zahtjevima Zakona o reviziji, primjenjivim u Republici Hrvatskoj.

U Zagrebu, 15. travnja 2022. godine


 Jeni Krstičević
 ovlaštenu revizora

PKF FACT revizija d.o.o.
ZAGREB, OIB: 66538066056
4


 Daniela Šunjić
 predsjednica Uprave

PKF FACT revizija
 d.o.o.

Zadarska ulica 80
 10000 Zagreb


 Darko Karić
 ovlaštenu revizora


 Darko Karić
 direktor

Audit d.o.o.

Trg Johna Fitzgeralda
 Kennedyja 6B
 10000 Zagreb



ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

	Bilješke	2021.	2020.
		(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje	5	25.448	21.105
Ostali poslovni prihodi	6	380	483
Ukupno		25.828	21.588
POSLOVNI RASHODI			
Materijalni troškovi i usluge	7	(15.302)	(15.040)
Troškovi osoblja	8	(3.183)	(3.241)
Amortizacija	9	(1.559)	(1.220)
Vrijednosno usklađenje imovine	10	(62)	(259)
Rezerviranja	11	(126)	(156)
Ostali poslovni rashodi	12	(802)	(705)
Ukupno		(21.034)	(20.621)
Financijski prihodi	13	224	158
Financijski rashodi	14	(142)	(103)
NETO FINACIJSKI PRIHOD		82	55
UKUPNI PRIHODI		26.052	21.746
UKUPNI RASHODI		(21.176)	(20.724)
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		4.876	1.022
Porezni rashod	15	(928)	(243)
DOBIT ZA GODINU		3.948	779
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		3.948	779


Emilio Gašpić,
član Uprave

zagreb plakati


Toni Rončević,
član Uprave

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2021. godine

	Bilješke	31. 12. 2021.	31. 12. 2020.
		(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	2.071	1.590
Imovina s pravom korištenja	18	3.134	3.371
Nematerijalna imovina	17	20	25
Financijska imovina	19	144	138
Dugotrajna potraživanja	20	2.156	2.593
Odgodena porezna imovina	15	31	60
Ukupno dugotrajna imovina		7.556	7.777
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe		8	39
Potraživanja od povezanih strana	28	169	292
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	21	4.557	5.370
Potraživanje za porez na dobit		344	1.323
Financijska imovina	19	13.053	-
Novac i novčani ekvivalenti	22	12.054	18.586
Ukupno kratkotrajna imovina		30.185	25.610
UKUPNA IMOVINA		37.741	33.387

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o financijskom položaju / nastavak

Na dan 31. prosinca 2021. godine

	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.
		(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
KAPITAL I REZERVE			
Temeljni kapital		20	20
Zadržana dobit		28.352	24.794
Ukupni kapital	23	28.372	24.814
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze po najmovima	18	2.156	2.497
Rezerviranja	24	172	333
Ukupno dugoročne obveze		2.328	2.830
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	26	2.438	1.316
Obveze prema povezanim stranama	25	1.515	1.480
Obveze po najmovima	18	1.070	929
Obveze za isplatu dobiti	27	2.018	2.018
Ukupno kratkoročne obveze		7.041	5.743
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		37.741	33.387

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o promjenama kapitala

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

	Temeljni kapital	Zadržana dobit	Ukupno
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Stanje 1. siječnja 2020. godine	20	29.409	29.429
Isplata dobiti	-	(5.394)	(5.394)
Dobit za godinu	-	779	779
Stanje 31. prosinca 2020. godine	20	24.794	24.814
Isplata dobiti	-	(389)	(389)
Dobit za godinu	-	3.948	3.948
Stanje 31. prosinca 2021. godine	20	28.353	28.373

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o novčanim tokovima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti		
<i>Dobit tekuće godine</i>	3.948	779
Porezni prihod / (rashod) priznat u dobiti ili gubitku	29	5
Financijski troškovi priznati u dobiti ili gubitku	(142)	(103)
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	62	259
Amortizacija dugotrajne materijalne, nematerijalne imovine i imovine s pravom korištenja	1.560	1.220
(Smanjenje) / povećanje dugoročnih rezerviranja	(161)	(28)
Dobici od tečajnih razlika	(6)	17
Promjene u radnom kapitalu:		
(Povećanje) / smanjenje zaliha	32	(4)
Smanjenje / (povećanje) potraživanja od kupaca	754	525
(Povećanje) / smanjenje potraživanja od povezanih društava	123	(71)
Smanjenje potraživanja od države	978	250
(Smanjenje) / povećanje obveza prema dobavljačima i povezanim stranama	71	(285)
(Smanjenje) / povećanje obveza za poreze i doprinose	197	(524)
<i>Novac ostvaren poslovanjem</i>	7.445	2.040

Računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

Izveštaj o novčanim tokovima / nastavak

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti (nastavak)		
Novac ostvaren poslovanjem	7.445	2.040
Plaćeni porez na dobit	(190)	(1.573)
Plaćene kamate	(126)	(99)
Neto novac iz poslovnih aktivnosti	7.129	368
Novčani tokovi iz ulagateljskih aktivnosti		
Nabava nekretnina, postrojenja i opreme, nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine	(1.813)	(2.146)
Smanjenje / (povećanje) dugotrajnih potraživanja	437	(100)
Smanjenje / (povećanje) financijske imovine	(13.060)	4.934
Naplaćene kamate	129	130
Neto novac korišten iz ulagateljskih aktivnosti	(14.307)	2.818
Novčani tokovi iz financijskih aktivnosti		
Isplata dobiti	(389)	(5.388)
Otplate najmova	1.035	898
Neto novac iz financijskih aktivnosti	646	(4.496)
Neto smanjenje novca	(6.532)	(1.310)
Novac na dan 1. siječnja	18.586	19.896
Novac na dan 31. prosinca	12.054	18.586

Računovodstvene politike i bilješke nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

1 / OPĆI PODACI

Povijest, nastanak i statusne promjene

ZAGREB PLAKAT d.o.o. ("Društvo") je društvo s ograničenom odgovornošću osnovano 9. svibnja 2006. godine, registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu pod brojem 080563553 u skladu s hrvatskim zakonima s visinom temeljnog kapitala od 20 tisuća kuna. Sjedište Društva je u ulici Andrije Hebranga 32, Zagreb, Hrvatska.

Glavne djelatnosti

U tijeku godine, glavne djelatnosti Društva su bile pružanje niže navedenih usluga:

- a/ Poslovanje nekretninama
- b/ Promidžbu (reklama i propaganda)
- c/ Zastupanje inozemnih tvrtki
- d/ Proizvodnja i montaža uređaja za sajmove i izložbe
- e/ Kupnja i prodaja robe
- f/ Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i stranom tržištu
- g/ Izdavačka djelatnost
- h/ Tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, glazbenih dijela, rukopisa, karata i atlasa, plakata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih stvari
- i/ Iznajmljivanje oglasnog prostora
- j/ Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- k/ Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja
- l/ Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- m/ Tehničko ispitivanje i analiza
- n/ Proizvodnja, montaža i održavanje reklamnih panoa
- o/ Usluge informacijskog društva

Zaposlenici

U Društvu je na dan 31. prosinca 2021. godine bilo zaposleno 11 zaposlenika (31. prosinca 2020. godine 13 zaposlenih).

Uprava i direktori

Tijekom 2021. godine članovi **Uprave** Društva bili su:

- Bosiljka Grbašić, članica Uprave od 15. studenog 2017. do 14. studenog 2021.
- Vlatka Smolković, članica Uprave od 15. studenog 2021.
- Kruno Ian Bodegray, član Uprave od 1. travnja 2019.

Nadzorni odbor

Članovi **Nadzornog odbora** Društva tijekom 2021. godine bili su:

- Daniela Franić, predsjednica (zamjenica predsjednice od 21. studenog 2018. do 19. studenog 2020., predsjednica od 20. studenog 2020. do 22. rujna 2021.)
- Irena Weber, zamjenica predsjednice (predsjednica od 17. siječnja 2019. do 19. studenog 2020., zamjenica predsjednice od 20. studenog 2020. do 19. lipnja 2021.)
- Mihovil Soldo, zamjenik predsjednika (od 24. lipnja 2021.)
- Ante Samodol, predsjednik (od 22. rujna 2021. do 4. studenog 2021.)
- Boris Sesar, predsjednik (od 4. studenog 2021.)
- Ana Dobrić, članica (od 21. studenog 2018.)

1 / OPĆI PODACI / NASTAVAK

Skupština

Članovi Skupštine Društva tijekom 2021. godine bili su:

	Vlasnik i udio u %
• Zagrebački Holding d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, Zagreb	51,0
• Fortenova grupa d.d., Marijana Čavića 1, Zagreb (do 29. travnja 2021.)	49,0
• Mandis d.o.o., Selska cesta 90a, Zagreb (od 29. travnja 2021.)	49,0

2 / OSNOVE ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

a/ Izjava o usklađenosti

Godišnji financijski izvještaji Društva za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom Europske unije ("MSFI").

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u godišnjim financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Uprava je na dana 15. travnja 2022. godine odobrila izdavanje ovih godišnjih financijskih izvješća za podnošenje Glavnoj skupštini na usvajanje.

b/ Osnove za pripremu godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su po načelu povijesnog troška, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja. Povijesni trošak se općenito temelji na fer vrijednosti naknade dane u zamjenu za imovinu.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od Uprave donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i na iznose objavljene imovine i obveza, prihoda i rashoda. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

U skladu s odredbama MRS-a 1, ovi financijski izvještaji su pripremljeni na osnovi vremenske neograničenosti poslovanja.

c/ Izveštajna valuta

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su u kunama i ista je ujedno funkcionalna valuta Društva. Svi iznosi objavljeni u financijskim izvještajima izraženi su u tisućama kuna ako nije drugačije navedeno. Važeći tečaj hrvatske valute na dan 31. prosinca 2021. godine bio je 7,517174 kuna za 1 EUR (31. prosinca 2020. godine: 7,536898 kuna za 1 EUR).

2 / OSNOVE ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA / NASTAVAK

d/ Usvajanje novih i izmjenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenja istih

Prva primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

Sljedeće izmjene postojećih standarda i novo tumačenje koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i koje je usvojila EU na snazi su za tekuće financijsko razdoblje:

- Koncesije za najam u vezi s COVID-19 nakon 30. lipnja 2021. (Izmjene MSFI-ja 16) – produženo razdoblje primjene izuzeća do 30. lipnja 2022. (stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. travnja 2021.);
- Reforma referentne kamatne stope – faza 2 uvodi izmjene i dopune MSFI-ja 9, MRS-a 39, MSFI-a 7, MSFI-a 4 i MSFI-a 16 i nije obvezna primjena do godišnjih razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine.

Usvajanje ovih izmjena postojećih standarda nije dovelo do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva.

Standardi i dopune postojećih standarda koje je objavio IASB i koje su usvojene u Europskoj uniji, ali još nisu stupili/e na snagu.

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja objavljene su sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio IASB i koje su usvojene u Europskoj uniji, ali nisu stupile na snagu:

- Godišnja poboljšanja MSFI-jeva - ciklus 2018.-2020. - (stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);
- MRS 37 Rezerviranja, potencijalne obveze i potencijalna imovina (Dopuna/izmjena – Opterećeni ugovorni troškovi ispunjenja ugovora): Dopune definiraju koji troškovi trebaju biti uključeni u procjenu subjekta u vidu hoće li ugovor biti štetan (stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);
- MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema (Dopuna/izmjena - Prihodi prije namjenske uporabe): Izmjene zabranjuju tvrtki da od troška nekretnina, postrojenja i opreme odbije iznose primljene prodajom predmeta proizvedenih dok tvrtka priprema predmetnu imovinu za namjeravanu upotrebu. Umjesto toga, tvrtka će takve prihode od prodaje i povezane troškove priznati u računu dobiti i gubitka (stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);
- MSFI 3 Poslovne Kombinacije Dopuna – Upućivanje na konceptualni okvir (stupa na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.).

Standardi i dopune postojećih standarda koje je izdao IASB, a EU još nije usvojila

MSFI koji su trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se bitno od propisa koje je usvojio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), osim kod sljedećih (novih) standarda i izmjena postojećih standarda o čijem usvajanju Europska unija još nije odlučila 7. veljače 2022. odnose se na MSFI-jeve koje je izdao IASB:

- MSFI 17 Ugovori o osiguranju
- MRS 1 Presentacija financijskih izvještaja (Dopuna – Klasifikacija obveza na kratkoročne ili dugoročne)
- MRS 1 Presentacija financijskih izvještaja i MSFI Izjava o praksi 2 (Dodatak – Objavljivanje računovodstvenih politika)
- MRS 8 Računovodstvene politike, Promjene računovodstvenih procjena i pogreške (Dodatak - Definicija računovodstvenih procjena)
- MRS 12 Porez na dobit (Dodatak – Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije)

Gore navedene izmjene stupaju na snagu za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine.

Društvo očekuje da usvajanje novih standarda i izmjena postojećih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva u razdoblju prve primjene standarda.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

a/ Nematerijalna imovina

Računalni software

Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe od 5 godina.

b/ Imovina s pravom korištenja

Svi najmovi iskazuju se priznavanjem imovine s pravom korištenja i obveza za najam, osim za:

- najmove imovine male vrijednosti i
- najmove čije razdoblje najma završava u razdoblju od 12 mjeseci od datuma prve primjene ili kraće.

Imovina s pravom korištenja prikazuje odvojeno u Izvještaju u financijskom položaju.

Imovina s pravom korištenja početno se mjeri u visini obveza za najam, umanjena za sve primljene poticaje za najam i povećava se za:

- sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma
- sve početne izravne troškove i
- iznos rezervacije priznate u slučaju kada Društvo ugovorno snosi troškove demontaže, uklanjanja ili obnovi mjesta na koje se imovina nalazi.

Imovina s pravom korištenja umanjuje se za akumuliranu amortizaciju koja se obračunava linearno tijekom trajanja najma, ili preostalog ekonomskog vijeka imovine, ako se smatra da je kraće od roka najma.

Korisni vijek trajanja imovine s pravom korištenja prikazan je kako slijedi:

	2021.	2020.
Građevinski objekti	3-10 godina	3-10 godina
Postrojenja i oprema	4-5 godina	4-5 godina
Vozila	2-5 godina	2-5 godina

Obveza za najam imovine s pravom korištenja

Obveza za najam mjerena je po sadašnjoj vrijednosti preostalih otplata najma, diskontiranih korištenjem inkrementalne stope zaduživanja Društva na dan 1. siječnja 2019. godine. Inkrementalna stopa zaduživanja Društva je stopa po kojoj bi u sličnom roku i na temelju sličnog jamstva Društvo plaćala za posudbu sredstava nužnih za stjecanje imovine čija je vrijednost slična vrijednosti imovine s pravom uporabe u sličnom gospodarskom okruženju, po usporedivim odredbama i uvjetima.

Na datum početnog priznavanja, knjigovodstvena vrijednost obveza za najam uključuje i:

- iznose za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost i
- plaćanja kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**b/ Imovina s pravom korištenja / nastavak**

Nakon početnog mjerenja, obveza za najam povećava se kako bi odražavala kamate na obveze po najmu i smanjuje se kako bi odražavala izvršena plaćanja najma. Obveza za najam naknadno se mjeri kada dođe do promjene budućih plaćanja najma koji proizlazi iz promjene indeksa ili stope odnosno kad postoji promjena u procjeni roka bilo kojeg najma.

c/ Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i nekretnina u izgradnji, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno. Imovina u posjedu temeljem financijskog najma se amortizira tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće.

Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvenog iznosa predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

Postrojenja i oprema amortiziraju se primjenom pravocrtne metode tijekom procijenjenog vijeka trajanja koristeći stope od 20% do 25% godišnje, kako slijedi:

	2021.	2020.
Postrojenja i oprema	4-5 godina	4-5 godina
Uredska oprema	4 godina	4 godina

Ostatak vrijednosti se izračunava na osnovi cijena važećih na dan kupnje ili procjene vrijednosti.

Imovina u pripremi sadržava troškove direktno vezane uz nabavu ili izgradnju dugotrajne imovine, povećane za odgovarajući iznos varijabilnog i fiksnog dijela općih troškova nastalih tijekom nabave ili izgradnje. Amortizacija imovine u pripremi počinje kad je ona spremna za upotrebu. Troškovi koji nastaju zamjenom glavnih dijelova postrojenja Društva, a koji povećavaju njihov proizvodni kapacitet ili značajno produljuju njihov vijek trajanja, kapitaliziraju se. Troškovi održavanja, zamjene ili djelomične zamjene priznaju se kao rashodi u razdoblju kad su nastali.

Umanjenje vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki izvještajni datum Društvo provjerava knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem.

Nadoknadivi iznos je veći iznos uspoređujući neto prodajnu cijenu ili vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budućni novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo, za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina, tj. ulaganje u nekretninu iskazano u revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**d/ Financijska imovina**

Društvo priznaje financijsku imovinu u svojim financijskim izvještajima kada postaje strana u ugovornim odredbama instrumenta. Ovisno o poslovnom modelu za upravljanje imovinom te ugovornim značajkama novčanih tokova financijske imovine Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

Društvo klasificira imovinu kako je prikazano u nastavku:

O P I S	Klasifikacija / mjerenje
Dugotrajna imovina	
Financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka	Fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka
Dani zajmovi i depoziti	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Dugotrajna potraživanja	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Dani zajmovi i depoziti i ostala financijska imovina	Držanje radi naplate / amortizirani trošak

Financijska imovina po fer vrijednosti u dobiti i gubitku

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju.

Poslovni modeli Društva odražavaju način na koji Društvo upravlja imovinom, a s ciljem ostvarenja novčanih tokova.

Mjerenje po amortiziranom trošku podrazumijeva sljedeće;*Dani zajmovi i depoziti*

Dani zajmovi Društva drže se unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine kako bi se naplatili ugovorni novčani tokovi. Ugovornim uvjetima na određeni datum nastaju novčani tokovi koji predstavljaju samo plaćanja glavnice i kamata. Pri tome je glavnica fer vrijednost imovine pri početnom priznavanju.

Prihod od kamata računa se korištenjem efektivne kamatne stope, te se ista pri obračunu primjenjuje na bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**d/ Financijska imovina / nastavak***Potraživanja od kupaca*

Potraživanja od kupaca koja nemaju značajnu financijsku komponentu pri početnom priznavanju mjerena su sukladno MSFI 15 po njihovoj transakcijskoj cijeni.

Umanjenje

Društvo na osnovi očekivanih kreditnih gubitaka priznaje umanjena financijske imovine. Na svaki izvještajni datum, Društvo mjeri očekivane kreditne gubitke te iste priznaje u financijskim izvještajima.

Očekivani kreditni gubici od financijskih instrumenata mjere se na način koji odražava:

Nepristran i ponderiran iznos vjerojatnosti koji je određen procjenom raspona mogućih ishoda, Vremensku vrijednost novca, Razumne i prihvatljive podatke o prošlim događajima, trenutnim uvjetima i predviđanjima budućih ekonomskih uvjeta.

Glede potraživanja od kupaca Društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup MSFI-ja 9 za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka korištenjem očekivanih rezervacija za kreditne gubitke potraživanja od kupaca.

Za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka potraživanja od kupaca, Društvo je klasificiralo kupce u određene skupine te analizom starosne strukture i povijesnih podataka utvrdila potencijalne buduće gubitke.

Analizom starosne strukture, utvrđeno je da Društvo nema značajnih dospjelih potraživanja, najznačajniji dio potraživanja nije dospio. Nisu utvrđeni značajni očekivani kreditni gubici.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu kada;

- Ističu ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine,
- Prenosi financijsku imovinu i pritom prijenos ispunjava uvjete za prestanak priznavanja.

Društvo prenosi financijsku imovinu ako, i samo ako, ili:

- (a) prenosi ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ili
- (b) zadržava ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ali pretpostavlja ugovornu obvezu plaćanja novčanih tokova jednom ili više primatelja u aranžmanu.

Kada Društvo prenosi financijsku imovinu dužno je procijeniti obujam do kojeg zadržava rizike i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom. U ovom slučaju kada se prenose svi rizici i koristi od vlasništva, Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu i priznaje zasebno kao imovinu ili obveze sva prava i obveze koje su nastale ili zadržane u okviru prijenosa.

Ako se zadržavaju gotovo svi rizici i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom, Društvo nastavlja s priznavanjem financijske imovine.

Ako Društvo niti prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom, Društvo određuje je li zadržana kontrola nad financijskom imovinom. Ukoliko nije zadržana kontrola nad financijskom imovinom, Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu i priznaje zasebno kao imovinu ili obveze sva prava i obveze koje su nastale ili zadržane u okviru prijenosa.

Ukoliko je zadržana kontrola, Društvo nastavlja s priznavanjem financijske imovine u mjeri u kojoj i dalje sudjeluje u toj financijskoj imovini.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

d/ Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u banci i blagajni. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospijeca do tri mjeseca.

e/ Zalihe

Zalihe sadrže rezervne dijelove, materijal te proizvodnju i gotove proizvode, a iskazane su po nižoj vrijednosti utvrđenoj usporedbom prosječne ponderirane cijene umanjene za ispravak vrijednosti zastarjelih i prekomjernih zaliha, i neto očekivane prodajne vrijednosti. Uprava provodi ispravak vrijednosti zaliha na temelju pregleda ukupne starosne strukture zaliha, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u zalihe.

f/ Strane valute

Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarne imovine iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarne imovine raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavnici. Kod ove kategorije nenovčanih stavki se svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao preračunavanjem također priznaje izravno u glavnici.

g/ Otpremnine, jubilarne i solidarne potpore

Kod planova definiranih mirovinskih primanja, troškovi primanja određuju se metodom projicirane kreditne jedinice na temelju aktuarske procjene koja se obavlja na svaki izvještajni dan. Dobici i gubici nastali aktuarskom procjenom priznaju se u razdoblju u kojem su nastali.

Trošak minulog rada priznaje se odmah u onoj mjeri u kojoj su prava na primanja već stečena. U suprotnom, amortizira se razmjerno tijekom određenog razdoblja sve do trenutka stjecanja prava na naknade.

Društvo daje zaposlenicima jednokratnu nagradu za dugogodišnje zaposlenje (jubilarne nagrade), solidarne potpore (u slučaju smrti radnika, smrti člana uže obitelji radnika, nastanka invalidnosti, nabave medicinskih pomagala, za rođenje djeteta, za bolovanje duže od 90 dana i dr.) te naknadu za umirovljenje. Obveza i trošak ovih naknada se određuju koristeći metodu projekcije kreditne jedinice. Metoda projekcije kreditne jedinice uzima svako razdoblje zaposlenja kao ostvarivanje prava na dodatnu jedinicu naknade i mjeri svaku jedinicu zasebno kako bi se izračunala konačna obveza. Obveza temeljem primanja mjeri se po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova primjenom diskontne stope koja je slična kamatnoj stopi na državne obveznice izdane u valuti i na rok koji odgovara valuti i procijenjenom trajanju obveze za primanja.

3 / TEMELINE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**h/ Porez na dobit**

Porezni rashod predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na izvještajni datum.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu niti računovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze priznaju se na temelju oporezivih privremenih razlika koje nastaju po osnovi ulaganja u ovisna i pridružena društva, odnosno udjela u zajedničkim ulaganjima, osim ako Društvo nije u mogućnosti kontrolirati poništenje privremene razlike i ako je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u dogledno vrijeme. Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki izvještajni datum i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine. Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva, temeljenim na i poreznim zakonima koji su na snazi ili u postupku donošenja do izvještajnog datuma. Izračun odgođenih poreznih obaveza i imovine održava iznos za koji se očekuje da će nastati obaveza ili povrat, na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo da se tekućom poreznom imovinom pokriju tekuće porezne obveze te kada se odnose na porezne prihode koje utvrđuje ista porezna uprava, a Društvo namjerava savršiti svoju tekuću poreznu imovinu s poreznim obvezama.

Tekući i odgođeni porez za razdoblje

Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice ili kada porez proizlazi iz početnog vođenja računa kod poslovnog spajanja.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**i/ Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Kada postoji veći broj sličnih obveza, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev resursa određuje se njihovim razmatranjem kao cjeline. Rezerviranja primanja zaposlenih i obnavljanje prirodnih bogatstava mjere se po sadašnjoj vrijednosti izdataka za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Učinak povećanja rezerviranja, kao odraz protoka vremena, iskazuje se u okviru rashoda od kamata.

j/ Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili izradi kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme da bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, dodaju se trošku navedenog sredstva sve dok sredstvo većim dijelom nije spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava tijekom njihovog trošenja za kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe koji se mogu kapitalizirati.

Svi drugi troškovi posudbe priznaju se u neto dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Kratkoročne posudbe i zajmovi dobavljača se prikazuju po izvorno posuđenom iznosu umanjenom za otplate. Trošak kamata tereti račun dobiti i gubitka u razdoblju na koje se kamata odnosi.

k/ Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze nisu priznate u financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi mala. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

l/ Događaji nakon izvještajnog datuma

Događaji nakon izvještajnog datuma koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na izvještajni datum (prepravke za knjiženje) knjiže se u financijskim izvještajima. Događaji nakon izvještajnog datuma koji se ne knjiže, objavljuju se u bilješkama kad su iznosi značajni.

3 / TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK**m/ Priznavanje prihoda****Ugovori s kupcima**

Sukladno MSFI 15 glede priznavanja ugovora s kupcima Društvo primjenjuje model pet koraka:

- 1) Utvrđivanje ugovora s kupcem
- 2) Utvrđivanje obveze isporuke u ugovoru
- 3) Utvrđivanje cijene transakcije
- 4) Dodjeljivanje cijene transakcije obvezama isporuke u ugovoru
- 5) Priznavanje prihoda kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknada u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupca.

Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za povrate, diskonte, bonuse i premije, kao i poreze direktno povezane sa prodajom proizvoda i izvršenih usluga.

Temeljem navedenog prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti.

Prihodi od državnih potpora obuhvaćaju:

- potpore koje su povezane sa sredstvima, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, iskazuju se u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) kao odgođeni prihod, a u računu dobiti i gubitka se kao prihod priznaju tijekom razdoblja korištenja i nužno ih je sustavno povezati s odnosnim troškovima (amortizacije),
- potpora koja se prima kao nadoknada za rashode ili gubitke koju su već nastali ili u svrhu izravne financijske podrške subjektu bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se može potraživati.

Državne potpore se ne priznaju, osim ako ne postoji realno jamstvo da će Društvo ispuniti uvjete za državne potpore i da će

Ostale državne potpore se sustavno priznaju kao prihod kroz onoliko razdoblja koliko je potrebno kako bi se sučelile s troškovima za čije pokriće su namijenjene. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društva bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobiti ili gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Financijski prihodi

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, tako da se u obračun uzima stvarni prinos na sredstvo.

4 / KORIŠTENJE PROCJENA I PROSUDBI PRI SASTAVLJANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I FER VRIJEDNOSTI

ključne prosudbe kod primjene računovodstvenih politika

Kod primjene računovodstvenih politika Društva, rukovoditelji trebaju davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od procjena. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene kontinuirano se preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Društvo u procjeni fer vrijednosti imovine ili obveze koristi tržišne podatke ako su dostupni. Ako ulazni podaci 1. razine nisu dostupni, Društvo angažira neovisne ovlaštene procjenitelje.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za specifičnu industriju. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Umanjenje vrijednosti dugotrajne imovine

Umanjenje vrijednosti se iskazuje u financijskim izvještajima Društva u slučaju kad neto knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja stvara novac premašuje njen nadoknadiivi iznos odnosno njenu fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je veće. Izračun fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje provodi se temeljem raspoloživih podataka iz povezanih prodajnih transakcija po uobičajenim tržišnim uvjetima slične imovine ili vidljivih tržišnih cijena umanjene za dodatne troškove otuđenja imovine.

Izračun vrijednosti u uporabi temelji se na modelu diskontiranog novčanog tijeka. Najznačajnije pretpostavke za utvrđivanje novčanog toka su diskontirane stope, termenske vrijednosti, vrijeme za koje se rade projekcije novčanog toka, kao i pretpostavke i prosudbe korištene za utvrđivanje novčanih primitaka i izdataka.

Raspoloživost oporezujuće dobiti za koju imovina odgođenog poreza može biti priznata

Imovina odgođenog poreza priznaje se za sve neiskorištene porezne gubitke do mjere u kojoj je moguće da će buduća dobit biti raspoloživa za iskorištenje. Značajne prosudbe su zahtijevane u određivanju iznosa imovine odgođenog poreza koja se može priznati, temeljena na vjerojatnom izračunu vremena i razini buduće oporezive dobiti zajedno s budućom planiranom strategijom poreza. Tijekom 2020. i 2019. godine izvršena su priznavanja odgođene porezne imovine po raspoloživim poreznim razlikama. Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine koji se može priznati prikazan je u bilješci 14 uz financijske izvještaje poreza, temeljeno na vjerojatnom izračunu vremena i razini buduće oporezive dobiti zajedno s budućom planiranom strategijom poreza.

Aktuarske procjene korištene za izračun naknada i primanja zaposlenika

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode tih planova, te procjene su predmet nesigurnosti. Rezerviranja za naknade i primanja zaposlenika iznose 172 tisuće kuna na dan 31. prosinca 2021. godine (na dan 31. prosinca 2020. godine: 333 tisuće kuna) (bilješka 28).

5 / PRIHODI OD PRODAJE**Podjela po tržištima**

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Tržište Hrvatske	25.202	20.907
Tržište Europske unije	246	198
	25.448	21.105

2021. godina je godina oporavka od negativnih učinka na poslovanje Društva izazvanih pandemijom Covid-19, što je rezultiralo smanjenjem prihoda u prethodnoj godini. 2021. godine prihodi su rasli za 20,6% odnosno za 4,3 milijuna kuna.

Struktura prihoda od prodaje

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga eksternim kupcima	25.123	20.953
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga povezanim društvima	251	87
Prihodi od zakupnina i najamnina	74	65
	25.448	21.105

6 / OSTALI PRIHODI

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Prihodi od ukidanja rezerviranja	229	198
Prihodi od prodaje materijalne imovine	5	106
Prihodi od naplate šteta	53	101
Naplaćena otpisana potraživanja (bilješka 20)	27	13
Ostali poslovni prihodi	66	65
	380	483

7 / MATERIJALNI TROŠKOVI I USLUGE

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Troškovi sirovina i materijala	175	196
Troškovi utrošene energije	1.106	1.087
Otpis sitnog inventara	19	23
<i>a) Ukupno materijalni troškovi</i>	<u>1.300</u>	<u>1.306</u>
Usluge najamnina i zakupnina	9.959	9.897
Troškovi kooperanata	2.279	1.697
Usluge održavanja	840	943
Intelektualne usluge	238	405
Usluge obrade podataka i održavanja računanih programa	302	303
Premije osiguranja	168	171
Troškovi prijevoznih usluga	5	78
Komunalne usluge i naknade	65	53
Usluge čišćenja	54	51
Usluge promidžbe, reklame i sajmovi	-	19
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	7	6
Ostale vanjske usluge	85	111
<i>b) Ukupno vanjske usluge</i>	<u>14.002</u>	<u>13.734</u>
	<u>15.302</u>	<u>15.040</u>

Troškovi revizije u 2021. godini iznose 14,5 tisuća kuna (2020. godina 14,5 tisuća kuna) i iskazani su u ovoj bilješci u okviru intelektualnih usluga.

8 / TROŠKOVI OSOBLJA

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Troškovi neto plaća i naknada	1.726	1.726
Troškovi poreza i doprinosa	1.203	1.284
Naknade troškova zaposlenima i izdaci za ostala materijalna prava	254	231
	3.183	3.241
Broj zaposlenih na 31. prosinca	11	13

Prosječan broj zaposlenika na osnovi ostvarenih sati rada plaćenih od strane Društva u 2021. godini iznosi 12 (2020.: 13 zaposlenih).

Naknade troškova zaposlenima i ostala materijalna prava zaposlenih obuhvaćaju naknade koje su regulirane Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika i obuhvaćaju npr. naknade troškova prijevoza na posao i sa posla do visine troškova javnog prijevoza, prigodne nagrade i darove zaposlenicima (jubilarne nagrade, božićnica, uskrsnica, regres i sl.), troškove obrazovanja i stručnog usavršavanja i drugo.

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Troškovi osoblja	3.183	3.241
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	(126)	(67)
Prihodi od ukidanja rezerviranja za neiskorištene god. odmore	67	82
	3.124	3.256

9 / AMORTIZACIJA

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Amortizacija postrojenja i opreme (bilješka 15)	487	449
Amortizacija nematerijalne imovine (bilješka 16)	6	3
Amortizacija imovine s pravom korištenja (bilješka 17)	1.066	768
	1.559	1.220

10 / VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE IMOVINE

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (bilješka 20)	62	259
	62	259

11 / REZERVIRANJA

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Rezerviranja za otpremnine	-	-
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	89
Rezerviranja za solidarne potpore	-	-
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	126	67
	126	156

12 / OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Reprezentacija	344	384
Darovanja, donacije i sponzorstva	286	196
Članarine strukovnim zajednicama (HGK, turistička zajednica i druge)	51	49
Troškovi stručne literature	18	18
Upravni i sudski troškovi	5	10
Porezi i doprinosi neovisni o rezultatu	-	9
Naknadno utvrđeni rashodi iz prethodnih godina	10	4
Ostali poslovni rashodi	88	35
	802	705

13 / FINANCIJSKI PRIHODI

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Prihodi od kamata nepovezanih društava	183	130
Ostali financijski prihodi	32	7
Pozitivne tečajne razlike	9	21
	224	158

14 / FINANCIJSKI RASHODI

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Troškovi kamata	126	99
Negativne tečajne razlike	16	4
	142	103

Neto efekt pozitivnih i negativnih tečajnih razlika

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Pozitivne tečajne razlike	10	21
Negativne tečajne razlike	(16)	(4)
	(6)	17

15 / POREZ NA DOBIT

Društvo obračunava i plaća porez na dobit u skladu sa zakonima i propisima Republike Hrvatske. Porez na dobit za 2021. godinu obračunava se primjenom stope od 18% na oporezivu dobit.

Porez na dobit priznat u dobiti ili gubitku

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Porezni rashod obuhvaća:		
Tekući porez	899	238
Odgođeni porez	29	5
Porezni rashod priznat u dobit ili gubitak	928	243

Odnos između računovodstvene dobiti i poreznog rashoda tekuće godine:

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Dobit prije oporezivanja	4.876	1.022
Porez na dobit po stopi od 18%	878	184
Učinak trajnih razlika (neto)	21	54
Učinak privremenih razlika priznatih kao odgođena porezna imovina	29	5
Porezni rashod priznat u dobit ili gubitak	928	243
Efektivna porezna stopa	19,03%	23,78%

15 / POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

Stanje odgođenih poreza – odgođena porezna imovina

2021. godina	Početno stanje	Priznato u dobit ili gubitak	Zaključno stanje
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
<i>Privremene razlike</i>			
Rezerviranja MRS 19	60	(29)	31
Odgođena porezna imovina	60	(29)	31
2020. godina	Početno stanje	Priznato u dobit ili gubitak	Zaključno stanje
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
<i>Privremene razlike</i>			
Rezerviranja MRS 19	65	(5)	60
Odgođena porezna imovina	65	(5)	60

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije društava u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata ni s kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

16/NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

(u tisućama kuna)	Postrojenja i oprema	Ostala materijalna imovina	Materijalna imovina u pripremi	UKUPNO
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01.01.2020.	14.638	90	146	14.874
Nove nabave	-	-	649	649
Prijenos sa imovine u pripremi	518	3	(521)	-
Rashodi, otuđenja i prodaje	(415)	-	-	(415)
Stanje 31.12.2020.	14.741	93	274	15.108
Nove nabave	-	-	978	978
Prijenos sa imovine u pripremi	823	-	(823)	-
Rashodi, otuđenja i prodaje	(351)	-	-	(351)
Stanje 31.12.2021.	15.213	93	429	15.735
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 01.01.2020.	13.328	-	-	13.328
Amortizacija	449	-	-	449
Rashodi, otuđenja i prodaje	(258)	-	-	(258)
Stanje 31.12.2020.	13.519	-	-	13.519
Amortizacija	487	-	-	487
Rashodi, otuđenja i prodaje	(342)	-	-	(342)
Stanje 31.12.2021.	13.664	-	-	13.664
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST				
Stanje na 31.12.2020.	1.222	93	274	1.589
Stanje na 31.12.2021.	1.549	93	429	2.071

16/NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

Provjera ostatka vrijednosti

U skladu sa zahtjevima MRS-a 16 (Nekretnine, postrojenja i oprema) koji je na snazi za tekuće obračunsko razdoblje, Društvo je provjerilo ostatak vrijednosti za potrebe obračuna amortizacije. Pregledom nije utvrđena potreba za usklađivanjem ostatka vrijednosti za tekuće i prethodna razdoblja.

Umanjenje vrijednosti imovine

Sukladno MRS-u 36, kada postoje naznake za umanjenje vrijednosti imovine, iskazana vrijednost trebala bi se usporediti s povrativom vrijednošću, te bi iznos povrativog trebao biti otpisan. Povrativi iznos je veći iznos uspoređujući (i) neto prodajnu cijenu ako se imovina može prodati i (ii) "vrijednost u uporabi te imovine", koja predstavlja neto sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova temeljenih na razumnim i potkrepljivim pretpostavkama i najboljim saznanjima Uprave o budućim ekonomskim uvjetima poslovanja i planovima. Uprava vjeruje da je iskazani iznos materijalne imovine u prethodnoj tablici moguće povratiti poslovanjem kroz buduće razdoblje.

Nekretnine založene kao instrument osiguranja

U 2021. kao niti u 2020. godini Društvo nije založilo nekretnine kao osiguranje za primljene kredite.

Kapitalizacija troškova posudbe po MRS 23

U 2021. kao niti u 2020. godini Društvo nije kapitaliziralo troškove posudbe sukladno MRS 23.

17/ NEMATERIJALNA IMOVINA

(u tisućama kuna)

NABAVNA VRIJEDNOST**Stanje 31.12.2020.**

Nove nabave

Rashodi, otuđenja i prodaje

Stanje 31.12.2021.**ISPRAVAK VRIJEDNOSTI****Stanje 31.12.2020.**

Amortizacija

Rashodi, otuđenja i prodaje

Stanje 31.12.2021.**NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST****Stanje 31.12.2020.****Stanje 31.12.2021.**

	Software i licence	Ulaganja u tuđu imovinu	UKUPNO
Stanje 31.12.2020.	190	150	340
Nove nabave	-	-	-
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	-	-
Stanje 31.12.2021.	190	150	340
Stanje 31.12.2020.	190	125	315
Amortizacija	-	6	6
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	-	-
Stanje 31.12.2021.	190	131	321
Stanje 31.12.2020.	-	25	25
Stanje 31.12.2021.	-	19	19

18/IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA I OBEZE ZA NAJAM

Društvo unajmljuje razna mjesta zakupa (zemljište, nekretnine), zgrade koje se koriste kao poslovni i skladišni prostor te automobile. Ugovori o zakupu obično se sklapaju na određeno razdoblje od 3 do 5 godina ili na neodređeno.

Do 31. prosinca 2018. godine najmovi nekretnina, postrojenja i opreme klasificirani su kao operativni najmovi. Od 1. siječnja 2019. godine najmovi se priznaju kao imovina s pravom korištenja i odgovarajuća obveza od dana kada Društvu unajmljena imovina postaje dostupna za upotrebu.

Imovina s pravom korištenja

	Građevinski objekti i zemljišta (u tisućama kuna)	Alati i vozila (u tisućama kuna)	Ukupno (u tisućama kuna)
Neto knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2020.	3.074	297	3.370
Povećanje	750	85	835
Amortizacija	(937)	(129)	(1.066)
Rashodi, otuđenja i prodaje	(100)	(48)	(148)
Ispravak vrijednosti – rashodi, otuđenja	95	46	141
Neto knjigovodstvena vrijednost na dan 31. prosinca 2021.	2.882	251	3.133

U okviru obveza po najmovima iskazane su obveze za imovinu s pravom korištenja prema MSFI 16 u slijedećim iznosima:

	31. prosinca 2021. (u tisućama kuna)	31. prosinca 2020. (u tisućama kuna)
Dugoročne obveze po najmu	2.156	2.497
Kratkoročne obveze po najmu	1.070	929
	3.226	3.426

Kratkoročni najmovi i najmovi male vrijednosti

	2021. (u tisućama kuna)	2020. (u tisućama kuna)
Kratkoročni najmovi	-	-
Najmovi male vrijednosti	9.959	9.897
	9.959	9.897

Troškovi koji se odnose na kratkoročne najmove koji nisu klasificirani kao najmovi po MSFI 16 iznose 9.959 tisuća kuna (2020.: 9.897 tisuća kuna) i uključeni su u troškove zakupa.

Ukupni novčani odljev za najam u 2021. je bio 10.994 tisuća kuna (2020.: 11.869 tisuća kuna) dok je trošak kamate iznosio 126 tisuća kuna (2020.: 98 tisuća kuna).

19/FINANCIJSKA IMOVINA

Financijska imovina prikazana je kako slijedi:

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti kroz RDG		
Dani zajmovi, depoziti i sl. poduzetnicima unutar grupe	13.053	-
Financijska imovina koja se vodi po amortiziranom trošku		
Depoziti s dospijecom dužim od jedne godine	144	138
	144	138
<i>Kratkoročni dio</i>	<i>13.053</i>	<i>-</i>
<i>Dugoročni dio</i>	<i>144</i>	<i>138</i>
Financijska imovina ukupno kratkoročni dio	13.053	-
Financijska imovina ukupno dugoročni dio	144	138

Dani zajmovi, depoziti i sl. poduzetnicima unutar grupe odnosi se na dani kratkoročni zajam i pripadajuće kamate Zagrebačkom holdingu d.o.o.

Depoziti s dospijecom dužim od jedne godine najvećim dijelom odnose se na dani depozit za najam poslovnog prostora te najam automobila.

20/DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Dugotrajni dio		
Potraživanja po predstečajnim nagodbama /i/	2.130	2.390
Potraživanja po kamatama /ii/	26	203
	2.156	2.593
<i>/i/ Potraživanje po predstečajnim nagodbama</i>		
	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Unex grupa d.o.o.	29	47
Fortenova grupa d.d. (Agrokor)	1.829	2.019
Fortenova grupa d.d. (Adriatica.net)	271	298
Poliklinika Aviva	-	24
Vemag d.o.o.	1	2
	2.130	2.390
<i>/ii/ Potraživanja po kamatama</i>		
	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Fortenova grupa d.d. (Agrokor)	23	175
Fortenova grupa d.d. (Adriatica.net)	3	26
Poliklinika Aviva	-	2
	26	203

21/POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Potraživanja od kupaca /i/	4.515	5.333
Potraživanja od države i drugih institucija /ii/	24	24
Ostala potraživanja	18	13
	4.557	5.370

21/POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK
/i/ Potraživanja po kupaca

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Potraživanja od kupaca	12.568	13.527
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca /iii/	(8.053)	(8.194)
	4.515	5.333

Struktura potraživanja od kupaca analizira se kontinuirano, po dospjelim nenaplaćenim potraživanjima, šalju se opomene kupcima, a za sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca pokreće se postupak prisilne naplate dospjelih potraživanja (ovrhe i sudske tužbe).

Analizom starosne strukture, utvrđeno je da Društvo nema značajnih dospjelih potraživanja koja nisu već prethodno umanjena a najznačajniji dio potraživanja nije dospio te Društvo procjenjuje da će se u cijelosti naplatiti.

Starosna analiza dospjelih i umanjenih potraživanja od kupaca:

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Nedospjelo	2.358	1.896
0-90 dana	1.562	2.264
91-180 dana	454	462
181-365 dana	11	457
preko 365 dana	130	254
	4.515	5.333

/iii/ Promjene ispravka vrijednosti za sumnjiva potraživanja:

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Stanje na dan 01. siječnja	8.193	8.343
Priznati gubici uslijed umanjenja potraživanja (bilješka 9)	62	259
Naplaćena otpisana potraživanja (bilješka 5)	(27)	(13)
Isknjiženje otpisanih potraživanja	(175)	(395)
Prihodi od naknadnih promjena ispravka vrijednosti – nagodba Agrokor (bilješka 5)	-	-
Stanje na dan 31. prosinca	8.053	8.194

/ii/ Potraživanja od države i drugih institucija

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Potraživanja za više plaćene doprinose i članarine	24	23
Potraživanja od HZZO-a	-	1
	24	24

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BIJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE / NASTAVAK

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

22/NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Žiro račun kunski	10.614	17.172
Žiro račun devizni	1.440	1.414
	12.054	18.586

23/KAPITAL I REZERVE

Temeljni kapital

Članovi Društva su Zagrebački holding d.o.o. (51%) te Mandis d.o.o. (49%). Na dan 31. prosinca 2021. godine temeljni kapital Društva iznosi 20 tisuća kuna (31. prosinca 2020. godine: 20 tisuća kuna).

Zadržana dobit

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Stanje na početku godine	24.014	18.657
Isplata dobiti	(389)	(5.394)
Dobit prethodne godine	779	10.751
Stanje na kraju godine	24.404	24.014

24/REZERVIRANJA

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Rezerviranja za otpremnine	11	14
Rezerviranja za jubilarne nagrade	144	292
Rezerviranja za solidarne potpore	17	27
	172	333

Promjene u tijeku godine (u tisućama kuna)	Rezerviranja za otpremnine	Rezerviranja za jubilarne nagrade	Rezerviranja za solidarne potpore	Rezerviranja ukupno
Stanje 31. prosinca 2020. godine	14	292	27	333
Povećanje	-	-	-	-
Smanjenje	(3)	(148)	(10)	(161)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	11	144	17	172

Obveza rezerviranja za primanja zaposlenika proizlazi iz Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima, a rezerviranja su utvrđena sukladno MRS-u 19 "Primanja zaposlenih". Rezerviranja za primanja zaposlenih uključuju rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade i solidarne potpore. Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, uz korištenje diskontne stope od 1,5% (2020.: 1,5%).

25/OBVEZE PREMA POVEZANIM STRANAMA

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Obveze prema povezanim stranama (bilješka 27)	1.515	1.480

26/OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Obveze prema dobavljačima	753	517
Obveze za predujmove, depozite i jamstva	708	61
Obveze prema zaposlenima za neto plaće i naknade	137	154
Ostale obveze	840	584
	2.438	1.316

26/OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE / NASTAVAK

Ostale obveze su bile kako slijedi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Obveze za poreze i doprinose na plaće i naknade	90	100
Obveza za porez na dodanu vrijednost	624	416
Obveze za obračunate neiskorištene godišnje odmore	126	67
Obveza za članarine, naknade i poreze i ostalo	-	-
	840	583

27/OBVEZE ZA ISPLATU DOBITI

Obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obveze prema društvu Agrokor d.d. za isplatu dobiti s osnove udjela u dobitku u iznosu od 2.018 tisuće kuna (31. prosinca 2020. godine: u istom iznosu).

28/STANJA I POSLOVNI DOGAĐAJI S POVEZANIM STRANAMA

Strana je povezana sa subjektom kada direktno ili indirektno kroz jednog ili više posrednika kontrolira, je kontrolirana od subjekta ili je pod zajedničkom kontrolom subjekta (što uključuje maticu, ovisne subjekte i podružnice), ima udio u subjektu koji mu daje značajni utjecaj nad tim subjektom ili ima zajedničku kontrolu nad subjektom. Društvo ima određene poslovne odnose sa ostalim društvima unutar Holding Grupe i Fortenova Grupe. Isto tako, Društvo u bilješkama prikazuje značajnije transakcije sa društvima i/ili subjektima koji su u potpunom ili djelomičnom vlasništvu Grada Zagreba.

Prihodi i rashodi između povezanih strana tijekom godine bili su kako slijedi:

	Prihodi		Rashodi	
	2021.	2020.	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Zagrebački holding d.o.o.	251	99	120	67
Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	-	-	-	-
Gradska ljekarna Zagreb	-	-	2	4
Zagrebački velesajam d.o.o	26	87	-	2
Grad Zagreb	-	11	10.882	10.718
	277	197	11.004	10.791

Prihodi od prodaje povezanim stranama ostvareni su po standardnim tržišnim cijenama koje su usporedive s cijenama prema nepovezanim stranama.

28/STANJA I POSLOVNI DOGAĐAJI S POVEZANIM STRANAMA / NASTAVAK

Otvorena stanja iz kupoprodajnih transakcija na kraju izvještajnog razdoblja:

	Potraživanja od povezanih strana		Obveze prema povezanim stranama	
	31.12.2021.	31.12.2020.	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Zagrebački holding d.o.o.	164	262	24	34
Grad Zagreb	5	23	1.491	1.446
Zagrebački Velesajam d.o.o.	-	7	-	-
	169	292	1.515	1.480

Otvoreni iznosi nisu osigurani instrumentima plaćanja (zadužnice, mjenice, bankovne garancije) i biti će plaćeni u novcu.

Osim Grada Zagreba, povezane strane Društva su Uprava i članovi Nadzornog odbora. Članovima Uprave isplaćena su primanja kako slijedi:

	2021.	2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Plaća Uprave	440	424
	440	424

29/PRIMANJA ZAPOSLENIH

Na dan 31. prosinca 2021. godine rezerviranja za primanja zaposlenih koja uključuju jubilarne nagrade, otpremnine i solidarne potpore iznose 172 tisuće kuna (31. prosinca 2020. godine: 333 tisuća kuna).

Jubilarnе nagrade, otpremnine i solidarne potpore

Sukladno pravilniku o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika Društvo ima obvezu isplaćivanja jubilarnih nagrada svojim zaposlenicima. Društvo ima plan definiranih primanja za zaposlenike koji ispunjavaju određene kriterije. Definirana su prava na jubilarne nagrade u slijedećim iznosima u odnosu na ostvareni neprekidni staž u Društvu:

- 1.500 kuna za 10 godina radnog staža
- 2.000 kuna za 15 godina radnog staža
- 2.500 kuna za 20 godina radnog staža
- 3.000 kuna za 25 godina radnog staža
- 3.500 kuna za 30 godina radnog staža
- 4.000 kuna za 35 godina radnog staža
- 4.500 kuna za 40 godina radnog staža

Kod odlaska u redovnu starosnu mirovinu, zaposleniku po pravilniku o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika pripada pravo na naknadu u iznosu od 3 prosječne mjesečne plaće isplaćene u gospodarstvu grada Zagreba u prethodna tri mjeseca.

Solidarne potpore isplaćuju se prema prosječnoj isplaćenoj plaći u gospodarstvu grada Zagreba, uključuju potpore zaposlenicima u slijedećim slučajevima:

- smrti zaposlenika ili člana uže obitelji zaposlenika
- nastanka invalidnosti zaposlenika ili djece i supružnika zaposlenika
- bolovanja dužeg od 90 dana zaposlenika
- potpore djeci radnika stradalog ili poginulog u domovinskom ratu
- nabava medicinskog pomagala i pokrivanje participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova po mišljenju nadležnog liječnika
- otklanjanje posljedica elementarne nepogode
- rođenje djeteta
- teža povreda radnika na radu

Sadašnja vrijednost obveza po definiranim primanjima, povezani troškovi tekućeg i minulog rada određeni su metodom projicirane kreditne jedinice uz primjenu diskontne stope od 0,38% (2020. godine: 1,5%) a koja odgovara tržišnom prinosu na državne obveznice.

Aktuarske procjene su izvedene na temelju sljedećih glavnih pretpostavki:

	2021.	2020.
Diskontna stopa	1,50%	1,50%
Stopa fluktuacije	prosječno 7%	prosječno 7%
Prosječan očekivan preostali radni staž (godine)	19	19

Iskazan iznos u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) na osnovu obveza Društva s naslova definiranih otpremnina, jubilarnih nagrada i solidarnih potpora.

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Sadašnja vrijednost obveze za primanja zaposlenih	172	333

30/FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Upravljanje rizikom kapitala

Odnos neto kapitala i duga

Struktura kapitala analizira se putem analize troškova kapitala i sa njima povezanim rizicima.

Koeficijent financiranja na kraju izvještajnog razdoblja iznosio je:

	31.12.2021.	31.12.2020.
	(u tisućama kuna)	(u tisućama kuna)
Dug		
Primljeni krediti, zajmovi i financijski najam (dugoročno i kratkoročno dospijeće)	-	-
Novac u blagajni i stanja na računima u bankama	(12.055)	(18.586)
Neto dug	(12.055)	(18.586)
Kapital	28.372	24.814
Omjer neto duga i kapitala	-	-

Kategorije financijskih instrumenata

	31.12.2021.	31.12.2020.
(u tisućama kuna)		
Financijska imovina po amortiziranom trošku		
Novac na računima i u blagajni	12.055	18.586
Potraživanja od povezanih strana i kupaca	4.683	5.626
Dugotrajna potraživanja	2.301	2.731
Ostala potraživanja	387	1.323
Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti	13.053	-
	32.479	28.266
Financijske obveze po amortiziranom trošku		
Obveze prema povezanim stranama i dobavljačima	2.268	1.997
Obveze za predujmove, depozite i jamstva	708	61
Obveze prema zaposlenima	137	154
Obveze za isplatu dobiti	2.018	2.018
Ostale kratkoročne obveze	-	-
	5.131	4.230

30/FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK*Ciljevi upravljanja financijskim rizikom*

Radi prognoziranja mogućnosti nastupa situacije koja se može negativno odraziti na poslovanje i ostvarivanje zadanih ciljeva, Društvo identificira financijske rizike, utvrđuje njihov potencijalni utjecaj na poslovanje Društva u budućnosti i upravlja financijskim rizicima.

Različite oblike financijskih rizika s kojima se Društvo susreće u svom poslovanju nastoji se umanjivati, izbjegavati i prealjavati da bi se povećala sigurnost poslovanja. Kada se to procijeni ekonomski opravdanim, određeni financijski rizici se prihvaćaju.

Najvažniji rizici, zajedno s metodama korištenim za upravljanje tim rizicima opisani su u nastavku. Društvo nije koristila derivatne (izvedene) instrumenta za upravljanje rizicima. Društvo ne koristi derivatne instrumente u špekulativne svrhe.

Tržišni rizik

Aktivnosti Društva su primarno izložene financijskom riziku promjene tečaja strane valute i kamatne stope. Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

Valutni rizik

Društvo određene transakcije obavlja u stranoj valuti te je po tom pitanju izloženo rizicima promjene valutnih tečajeva. Društvo nema značajniju imovinu i/li obveze iskazane u drugim stranim valutama.

Upravljanje rizikom kamatnih stopa

Društvo nije izloženo riziku rasta kamatnih stopa jer zaključuje ugovore o kreditima samo sa fiksnim kamatnim stopama. Na 31. prosinca 2021. godine Društvo nema kreditnih obveza.

Kao izvor kamatnog rizika Društvo prepoznaje i neusklađenost aktivnih i pasivnih transakcija koje nose kamatu te se nastoji kod ugovaranja aktivnih kamatnih stopa ostvarivati ravnoteža u odnosu na pasivne kamatne stope.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik je rizik od neplaćanja odnosno neizvršenja ugovornih obveza od strane kupaca Društva koji utječe na eventualni financijski gubitak Društva. Društvo u poslovanju s kupcima prikuplja instrumente osiguranja plaćanja u svrhu zaštite od mogućih financijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza.

Kupci se razvrstavaju u skupine rizičnosti prema financijskim pokazateljima poslovanja i dosadašnjem poslovanju s Društvom te se za svaku skupinu primjenjuju odgovarajuće mjere zaštite od kreditnog rizika. Za kategorizaciju kupaca uglavnom se koriste podaci iz službenih financijskih izvještaja kupaca te se koriste podaci Društva o dosadašnjem poslovanju s istima.

Potraživanja od kupaca usklađena su za vrijednost sumnjivih i spornih potraživanja.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Radi krize likvidnosti u kojoj se hrvatsko gospodarstvo nalazi, rizik likvidnosti vrlo negativno utječe na poslovanje Društva. Instrumenti koji se koriste za praćenje i smanjivanje rizika likvidnosti su: analiza i upravljanje novčanim tokovima, analiza imovine i izvora financiranja imovine, analiza kreditne sposobnosti kupaca, instrumenti osiguranja plaćanja i sl.

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BIJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE / NASTAVAK

za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

30/ FINACIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

U tablicama u nastavku analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijeća neizvedenih financijskih obveza Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odlijeva po financijskim obvezama po najranijem datumu na koji se od Društva može zatražiti plaćanje. U tablicu su uključeni novčani odljevi i po glavnici i po kamatama.

(u tisućama kuna)	31. prosinca 2021. godine				Ukupno
	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	
Beskamatne					
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima	2.268	-	-	-	1.515
Obveze za predujmове, depozite i jamstva	708	-	-	-	708
Obveze prema zaposlenima	137	-	-	-	137
Ostale kratkoročne obveze	840	-	-	-	840
Obveze s osnova udjela u rezultatu	-	-	-	2.018	2.018
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom					
Obveze temeljem najma	89	267	714	2.156	3.226
	89	267	714	2.156	3.226
	3,53%				

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE / NASTAVAK

1/4 godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

30/ FINACIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

	Prosječ. ponder. kamatna stopa				Ukupno
	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	
(u tisućama kuna)					
31. prosinca 2020. godine					
Beskamatne					
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima	1.480	-	-	-	1.480
Obveze za predjmove, depozite i jamstva	61	-	-	-	61
Obveze prema zaposlenima	154	-	-	-	154
Ostale kratkoročne obveze	1.034	-	-	-	1.034
Obveze za isplatu dobiti	-	-	-	2.018	2.018
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom					
Obveze temeljem najma	86	230	613	2.497	3.426
	86	230	613	2.497	3.426
	3,53%				

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE / NASTAVAK

za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

30/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

U tablici u nastavku analizirano je očekivano dospijće neizvedene financijske imovine Društva. Tablice se sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijća financijske imovine, uključujući kamatu koja će biti zarađena na toj imovini

(u tisućama kuna)	Prosječna ponderirana kamatna stopa				Ukupno
	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	
31. prosinca 2021. godine					
Beskamatne					
Novac i novčani ekvivalenti	12.055	-	-	-	12.055
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	53	13.000	-	13.053
Potraživanja od povezanih društava i kupaca i ostala	2.359	1.567	465	292	4.683
Dugotrajna potraživanja	-	-	-	2.156	2.156
	14.414	1.620	13.465	2.448	31.947

ZAGREB PLAKAT d.o.o.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE / NASTAVAK

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

30/ FINACIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

(u tisućama kuna)	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Od 1 do 5 g.	Ukupno
31. prosinca 2020. godine					
Beskatmatne					
Novac i novčani ekvivalenti	18.586	-	-	-	18.586
Potraživanje od povezanih društava i kupaca i ostala	2.821	1.656	596	298	5.371
Dugotrajna potraživanja	-	-	-	2.593	2.593
	21.407	1.656	596	2.891	26.550

30/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK*Fer vrijednost financijskih instrumenata**Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju*

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

- Pokazatelji 1. reda – izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze
- Pokazatelji 2. reda – izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koje nisu kotirane cijene iz pokazatelja 1. reda, bilo izravno kao cijene ili neizravno, izvedeni iz njihovih cijena
- Pokazatelji 3. reda – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koje se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

	31.12.2021.			
<i>(u tisućama kuna)</i>	1. red	2. red	3. red	Ukupno
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak				
- ulaganja u dionice	-	-	-	-
	-	-	-	-

31/SUDSKI SPOROVI

Na dan 31. prosinca 2021. godine protiv Društva se nije vodio nijedan sudski spor.

32/POTENCIJALNE OBVEZE

Prema procjeni Uprave Društva, na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo nema značajnijih potencijalnih obveza koje bi zahtijevale objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

33/DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

U veljači je opozvana Uprava Društva te su imenovani novi članovi Uprave: Emilio Gašpić od 14. veljače 2022. i Toni Rončević od 1. ožujka 2022.

Osim navedenog, nije bilo značajnih događaja nakon datuma izvještaja o financijskom položaju koji bi trebali biti objavljeni.


34/MIROVINSKO OSIGURANJE

Društvo nema nikakav poseban model mirovinskog osiguranja za svoje zaposlene ili Upravu. Sukladno tome, nisu unijeta nikakva rezerviranja za te troškove.

Za djelatnike Društva koji su zaposleni u Republici Hrvatskoj, plaćaju se zakonski doprinosi za mirovinsko osiguranje. Ti doprinosi čine osnovu za mirovine koje Hrvatski mirovinski fond isplaćuje hrvatskim djelatnicima nakon njihova odlaska u mirovinu. Trenutno Društvo nema preostalih obveza za neisplaćene mirovine, bilo za sadašnje ili bivše zaposlenike.

35/ODOBRENJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Uprava je usvojila godišnje financijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 15. travnja 2022. godine.


Emilio Gašpić,
član Uprave

zagreb **plakat**


Toni Rončević,
član Uprave